

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**«УНИВЕРСИТЕТСКИЙ ЛИЦЕЙ»**

**П Р И К А З**

31 августа 2021 г.

№ 107/6

*Об утверждении локального  
нормативного акта*

В соответствии с п. 2 ст. 30, ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить локальный нормативный акт «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МОУ «Университетский лицей»» (Приложение № 1).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В.Пекарчик

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от 30.08.2021

**УТВЕРЖДЕНО**  
**приказом МОУ «Университетский лицей»**  
**от 31.08.2021 № 107/6**

**Положение**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля**  
**успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в**  
**МОУ «Университетский лицей»**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- нормативно-правовыми актами, регулирующими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов;
- Уставом лицея.

1.2. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана образовательной организации, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями программы и федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, курсов.

1.3. Задачами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является:

- проведение достоверности оценивания знаний обучающихся на определенном этапе обучения по образовательным программам;
- проведение своевременной корректировки знаний обучающихся учителем;
- определение перспективы индивидуальной работы с обучающимися;
- получение на основании результатов итогового контроля информации для подготовки решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

## **2. Текущий контроль.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Формы текущего контроля:

Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ, обучающихся являются:

- Письменная проверка.  
Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, выполнение самостоятельной работы, контрольная работа и другое.
- Устная проверка.  
Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседа, собеседование, устный зачет, устное сообщение по теме, декламация стихов, чтение текста, ответ у доски, участие в обсуждении и другое.
- Комбинированная проверка  
Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- Изготовление макетов, действующих моделей, защита проектов, самоанализ, самооценка, наблюдение.
- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений обучающихся.
- Выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, on-line тестирование с использованием Интернет-ресурсов, выполнение интерактивных заданий). При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ, учителями могут применяться иные информационно – коммуникационные технологии.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, графика проведения ВПР и иных процедур, графика проведения административных контрольных работ, не допуская дублирования контролируемых процедур.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни освоения.

2.7. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений, проектов. В конце учебного года в личном деле ученика и в дневнике делается запись о том, что данный курс изучен (*изуч.*).

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Для удобства обработки информации за проведенные административные контрольные работы, допускается занесение в сводные таблицы числовых значений,

отражающих уровень выполнения работы. Эти данные используются только на административном уровне, не предоставляются ни родителям, ни обучающимся.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.10. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или, по его просьбе, при помощи учителя.

2.11. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме, во время, назначенное педагогическим работником

2.12. В случае получения неудовлетворительной отметки за контрольную работу передача производится в установленные сроки учителем, но не позднее 7 дневного срока с момента написания работы, в случае отсутствия обучающегося по уважительной причине в лицее, срок увеличивается.

2.13. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

2.14. Обучающиеся, освобождённые от практической части занятий по физической культуре по медицинским показаниям, обязаны присутствовать на уроке, изучая теоретическую часть программы. О форме текущего контроля по физической культуре учитель сообщает такому обучающемуся заранее.

2.15. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной шкале.

2.16. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в журнал в виде отметки по 5-балльной шкале в ходе или в конце урока.

2.17. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

2.18. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие) необходимо наличие не менее трех отметок (при 1-часовой недельной нагрузке) и не менее 5 отметок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю).

2.19. Вопрос об оценивании обучающихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества отметок, приступивших к обучению в образовательной организации в конце учебного периода (четверти, полугодия) решается в индивидуальном порядке. По согласованию с родителями (законными представителями) проводятся консультации учителями-предметниками и осуществляется тематический контроль.

2.20. Результаты текущего контроля фиксируются в журналах и иных установленных документах.

2.21. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.22. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме

(дневник обучающегося (при его наличии), электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.23. Заместитель директора лицея по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.24. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих образовательных учреждениях и учитывается при выставлении отметок за четверть или полугодие.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся.**

3.1. Промежуточная аттестация – это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: практические, контрольные работы, письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.
- контрольные и проверочные задания, направленные, в лицей вышестоящими или сторонними организациями, которые могут быть отнесены к промежуточной аттестации, такие как ВПР.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

3.5. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса. В первом классе проводится проверка знаний обучающихся по математике, русскому языку (списывание текста), комплексной работы с целью определения достижения планируемых результатов, определенных для первоклассников и с целью выстраивания индивидуальной работы на первую четверть следующего учебного года.

Промежуточная аттестация в начальной школе (2-4 класс) проводится по математике в виде контрольной работы, русскому языку в виде диктанта с практическим заданием, комплексной работы на 32-34 учебной неделе. Оценочные материалы разрабатываются учителями кафедры начальных классов, согласовываются с заместителем директора по УВР. Результаты заносятся в сводные ведомости и электронный журнал.

3.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется лицеем с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7. Промежуточная аттестация в 5-8 классах, 10 классе.

3.7.1. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся 2-4, 5-8, 10-х классов. Промежуточной аттестацией является определение уровня обученности за четверть или за полугодие. Промежуточная аттестация проводится:

- во 2-4 классах по четвертям и за год;
- в 5-9 классах по четвертям и полугодиям;
- 10-11 классах по полугодиям.

3.7.2. Промежуточная аттестация 5 - 8-х и 10 классов проводится в форме двух экзаменов из числа предметов, изучавшихся в текущем учебном году. Обучающиеся 5-х классов сдают экзамены по русскому языку и математике, 6- классы – по математике и английскому языку, 7 классы по математике, истории, географии и биологии (на основе случайного выбора), в 8 классах по математике, физике 8а, обществознанию – 8б, и информатике – 8в, 8г, в 10 по математике, физике 10а, обществознанию – 10б, и информатике – 10в, классах, в соответствии с профилем обучения. Результаты аттестации при выставлении годовой отметки имеют рекомендательный характер. Для организации промежуточной аттестации 5-8 и 10-х классов создается экзаменационная комиссия, составляется расписание экзаменов. Сроки проведения - последняя учебная неделя учебного года.

3.7.3. Экзаменационная комиссия состоит из учителя, ведущего предмет и ассистента, и 3 числа учителей – предметников. Администрация лицея имеет право присутствовать на любом экзамене.

3.7.4. Списки экзаменационных комиссий, расписание экзаменов утверждаются директором лицея и вывешиваются на информационном стенде за две недели до начала экзаменов. При составлении расписания промежуточной аттестации необходимо учитывать, что в день разрешается проводить только один экзамен, при этом между двумя экзаменами должен быть промежуток 1 - 2 дня.

3.7.5. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем или коллективом педагогов одного предметного методического объединения, в соответствии с государственным образовательным стандартом. Экзаменационный материал рассматривается на заседаниях кафедр, утверждается директором лицея.

3.7.6. По решению педсовета от промежуточной аттестации могут быть освобождены:

- дети-инвалиды, обучающиеся по состоянию здоровья на дому,
- обучающиеся, находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях;
- обучающиеся, находящиеся на лечении в стационаре на момент проведения промежуточной аттестации по предмету;
- учащиеся, ставшие победителями и призерами регионального этапа олимпиад по аттестуемому предмету.

3.7.7. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации могут быть освобождены от нее по заявлению родителей на основании справки из медицинского учреждения. Решение по этому вопросу принимает Педагогический Совет лицея.

3.7.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.7.10. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в протокол промежуточной аттестации установленного образца, в классный журнал на страницу того предмета, по которому проводилась работа, в отдельную колонку.

3.7.11. Письменные работы и протоколы экзаменов промежуточной аттестации хранятся в общеобразовательном учреждении в течение одного года.

3.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на новое постоянное место жительства;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями



(законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.10. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающиеся в лицее по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

#### **5. Права и обязанности участников процесса текущего контроля и промежуточной аттестации**

5.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, заместители директора по УВР, директор лицея. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.3. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные беседы о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка.

5.4. Права обучающихся представляют его родители (законные представители). Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации в порядке, установленном лицеем.

Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.5. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения лицеем процедуры аттестации.

Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающегося;
- осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

5.6. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

5.7. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией лицея. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

## **6. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся**

6.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до начала каникул или начала аттестационного периода.

6.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно сообщено о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета об условном переводе обучающегося в следующий класс с академической задолженностью.

6.3. Письменные работы и протоколы ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах образовательного учреждения в течение учебного года.